

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy - Óvoda, Daxnerova 486/30, Rimavská Sobota
za školský rok 2024/2025

Predkladá:

Mgr. Viktória Boján
riaditeľka MŠ

Prerokované v pedagogickej rade MŠ-Óvoda
dňa 27. 08. 2025

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi

s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti

Materská škola – Óvoda, Daxnerova 486/30,
Rimavská Sobota
za školský rok 2024/2025

predseda Rady školy pri Materskej škole – Óvoda
Daxnerova 486/30, Rimavská Sobota

.....

podpis predsedu RŠ

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Rimavská Sobota

s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti

MŠ – Óvoda, Daxnerova 486/30
Rimavská Sobota
za školský rok 2024/2025

.....

za zriaďovateľa

Vypracovala:

Mgr. Viktória Boján, riaditeľka MŠ - Óvoda

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 526/2021 Z.Z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení, ktorým sa dopĺňa vyhláška č. 435/2020 Z.z.
2. Zákon č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 312/2013 Z.z.
3. Koncepcia školy na roky 2022/2025
4. Plán práce Materskej školy – Óvoda, Daxnerova 486/30 na školský rok 2024/2025
5. Informácie o činnosti Rady školy pri Materskej škole - Óvoda Daxnerova 486/30, Rimavská Sobota
6. Ďalšie podklady

S p r á v a

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach

Materskej školy --Óvoda, Daxnerova 486/30 Rimavská Sobota za školský rok 2024/2025

1. Základné identifikačné údaje o škole:

1. Názov školy:	Materská škola--Óvoda
2. Adresa školy:	Daxnerova 486/30, Rimavská Sobota
3. Telefónne číslo:	047/5623413 Telefónne číslo ŠJ/fax: 047/5621545
4. Internetová adresa:	http://msdaxnerovars.webnode.sk
5. Adresa elektronickej pošty:	ms.daxnerova@rsnet.sk

6. Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcia
Mgr. Zuzana Horváthová	riaditeľ školy
Mgr. Viktória Boján	zástupca riaditeľa školy
Eva Parobeková	vedúca ŠJ

7. Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za +
1.	Marcela Repková	predseda	za pedagogických zamestnancov
2.	Mgr. Eva Molnárová	člen	za pedagogických zamestnancov
3.	Milena Širůčková	člen	za nepedagogických zamestnancov
4.	Otília Asztalosová	člen	za rodičov
5.	Annamária Csincsíková	člen	za rodičov
6.	Rastislav Ďalog	člen	za rodičov
7.	Mgr. Martina Szabóová	člen	za rodičov
8.	Mgr. Zsolt Főző	člen	za poslancov mestského zastupiteľstva
9.	Mgr. Ladislav Rigó	člen	za poslancov mestského zastupiteľstva
10.	Lea Fančalská	člen	za zriaďovateľa
11.	Darina Micsurdová	člen	za zriaďovateľa

Údaje o zriaďovateľovi:

Názov:	Mesto Rimavská Sobota
Sídlo:	Hlavné námestie 2
Telefónne číslo:	047/5621444
Adresa elektronickej pošty:	primator@rimavskasobota.sk

Informácia o činnosti rady školy:

Rada školy pri Materskej škole - Óvoda Daxnerova 486/30 Rimavská Sobota bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Mestské zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 28.11.2022 uznesením č. 103/2022 delegovalo nových poslancov: Mgr. Zsolt Főző a Mgr. Ladislav Rigó. Za zástupcov zriaďovateľa boli delegovaní: Lea Fančalská a Ing. Darina Micsurdová. Funkčné obdobie orgánu školskej samosprávy podľa § 24 ods.16 zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. sú štyri roky a končilo sa dňom 17. 12. 2024. Prebehli nové voľby členov za pedagogických a nepedagogických zamestnancov, zvolili sa nasledovní členovia za rodičov: za 1. triedu Otília Asztalosová, za 2. triedu Annamária Csincsíková, za 3. triedu Rastislav Ďalog a za 4. triedu Martina Szabóová. Riaditeľka MŠ zvolala ustanovujúcu schôdzu rady školy dňa. Predsedníčkou rady školy bola opätovne zvolená Marcela Repková.

Všetci členovia Rady školy mali k nahliadnutiu pedagogické dokumenty: Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno – vzdelávacej činnosti školy za školský rok 2023/24,

Plán práce na školský rok 2024/25, návrh rozpočtu na roky 2024, 2025, 2026. Oboznámili sa aj s naplnenosťou MŠ na nový šk. rok. Po preštudovaní všetkých dokumentov navrhli ich na schválenie.

Dátum zasadnutia: 22.9.2024

Prijaté uznesenia:

- [illegible]

Dátum zasadnutia: 26. 6.2025 – výberové konanie

Prijaté uznesenia:

1. Členovia rady školy pri Materskej škole – Óvoda, Daxnerova 486/30, Rimavská Sobota brali na vedomie predloženú koncepciu rozvoja materskej školy na nasledujúce roky na výberovom konaní na funkciu riaditeľky
 2. Členovia rady školy po tajnom hlasovaní podporili kandidátku na riaditeľku s nástupom do funkcie dňom 1.9.2025.
 3. Rada školy ukladá:
Predložiť zriaďovateľovi na schválenie návrh rady školy vymenovať kandidátku na riaditeľku na päťročné funkčné obdobie a odovzdať zápisnicu z výberového konania zriaďovateľovi.
- Termín: do 4.7.2025
- Zodpovedná: predseda RŠ

Údaje o počte detí materskej školy

Ročné	Stav k 15. 9. 2024					Stav k 31. 8. 2025				
	Počet tried	Z toho špec. tried.	Počet detí	Z toho v špec. tried.	Z toho integ.	Počet tried	Z toho špec. tried.	Počet detí	Z toho v špec. tried.	Z toho integ.
3 - 4 ročné										
4 - 5 ročné										
5 - 6 ročné										
2 – 6 ročné	4		74		3	4		79		4
spolu	4		74		3	4		79		4

MŠ - Óvoda má 4 triedy s počtom detí:

a) **Špecifickosť MŠ:** V MŠ máme štyri heterogénne triedy, dve triedy slovenské a dve triedy s VJM. Do slovenských tried sú zaradené aj deti maďarskej národnosti a naopak, podľa požiadaviek rodičov. Ovládanie slovenského jazyka je veku primerané, čo do veľkej miery ovplyvňuje aj jazyková heterogenosť tried.

1. trieda s VJM – 20 detí
2. trieda s VJM – 20 detí
3. trieda – 19 detí
4. trieda – 20 detí

V školskom roku 2024/2025 využili možnosť prestupu z našej MŠ štyri deti z dôvodu sťahovania do blízkych dedín. Počas školského roku žiadali o prijatie dieťaťa prestupom celkove rodičia štyroch detí, ktoré prišli z rôznych materských škôl, hlavne deti s PPV.

b) **zapísaní do 1. ročníka ZŠ:** Do ZŠ spolu odišlo 30 detí, z toho 13 dievčat. Jedno dieťa nenavštevovalo materskú školu od 10. februára nepretržite, zo strany rodiča došlo k zanedbaniu riadneho plnenia povinného predprimárneho vzdelávania. Tento skutok bol mesačne nahlásený na odbor školstva MsÚ a na ÚPSaR. Na základe tejto skutočnosti dieťaťu nebolo vydané Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania.

c) **pokračovanie povinného predprimárneho vzdelávania:** Na základe doporučenia zariadenia poradenstva a prevencie, detskej lekárky a informovaného súhlasu rodičov sedem detí pokračuje v predprimárnom vzdelávaní v materskej škole,

d) údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania:

Deti, ktoré ukončili dochádzku do materskej školy z dôvodu odchodu do 1. ročníka základnej školy, dosiahli pozitívne výsledky na základe individuálneho prístupu, veku primeranosti, odbornosti, aktívnej prípravy a realizácie aktivít pre deti, vzájomnej spolupráce učiteliek a rodičov. V rámci spolupráce s CPP sa v našej materskej škole konalo v apríli psychologické vyšetrenie školskej zrelosti predškolákov so súhlasom ich zákonného zástupcu. Väčšina detí získala dobré hodnotenie. Deviatim deťom bolo navrhnuté pokračovanie povinného predprimárneho vzdelávania.

Napriek odporúčaní detských psychológov zákonní zástupcovia dvom deťom sa rozhodli o nástupe ich dieťaťa na primárne vzdelávanie.

Štyri deti mali zdravotné znevýhodnenie a boli integrované do bežných tried.

Údaje o počte pedagogických a ďalších zamestnancov:

Materská škola + ŠJ	Počet
zamestnanci MŠ	20
Z toho PZ:	11
- kvalifikovaní	11
- nekvalifikovaní	0
- dopĺňajú si vzdelanie	0
-pedagogický asistent	1
-školský psychológ	1
Z toho NZ:	9
- školník, kurič	1
- upratovačky	2
- hospodárka	1
-pomocný vychovávateľ	1
Školská kuchyňa a jedáleň	
zamestnanci - spolu	4

Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Z pedagogických zamestnancov sú štyria zaradení do karietového stupňa: učiteľ materskej školy s prvou atestáciou, ostatní pedagógovia sú zaradení do kategórie: samostatný učiteľ materskej školy. Jeden pedagogický zamestnanec- pedagogický asistent, bol prijatý z dôvodu zabezpečenia individuálnej výchovy a vzdelávania dieťaťa so zdravotným znevýhodnením. Napriek požiadavky zo strany našej MŠ, keď sme predloženými správami CPP žiadali od ministerstva troch pedagogických asistentov, paušálne nám poskytli pedagogického asistenta na polovičný úväzok. Prvýkrát sme mali možnosť prijať nového zamestnanca – školského psychológa na úväzok 0,33, t.j. štvrtok a piatok. Školský psychológ ako člen školského podporného tímu zabezpečoval individuálne aktivity s deťmi, ktoré mali problémové správanie. Zúčastnil sa aj odborných konzultácií s rodičmi týchto detí.

Mgr. Viktória Boján, zástupkyňa riaditeľky MŠ, po úspešnom dokončení rozširujúceho vzdelávania na vysokej škole v Ružomberku, v odbore špeciálna pedagogika a pedagogika mentálne postihnutých, získala kvalifikačné predpoklady pre kategóriu učiteľa na výkon pracovnej činnosti v triedach a školách pre deti a žiakov **so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami**. Po dohode s riaditeľkou MŠ sa venovala výchove a vzdelávaniu detí so ZZ na základe individuálneho vzdelávacieho plánu, ktorý bol vypracovaný v spolupráci s triednymi učiteľkami podľa odporúčaní psychológa a špeciálneho pedagóga. Podľa vypracovaného harmonogramu dvakrát do týždňa, s každým dieťaťom 30 minút vykonávala intervenciu pri integrovaných deťoch s NKS vo svojom voľnom čase. Intervenčný proces umožňoval deťom prispôbiť vzdelávanie každému jednotlivcovi podľa jeho potrieb a schopností. To zahŕňa vytváranie individuálnych výchovno-vzdelávacích programov a metód, ktoré boli prispôbené konkrétnemu dieťaťu.

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania/počet		
		ukončilo	pokračuje	začalo
Aktualizačné vzdelávanie	8	8		
Kvalifikačné vzdelávanie	0			
Inovačné vzdelávanie	7	7		

Vzdelávanie PZ sa uskutočnilo individuálnym študovaním odbornej literatúry, účasťou na vzdelávaniach, aj on- line vzdelávaniach. Všetky učiteľky sa zúčastnili **aktualizačného vzdelávania**: tri učiteľky absolvovali on-line vzdelávanie s názvom: **Digitálne vybavenie a infraštruktúra – Učebňa 21. storočia**. Dve učiteľky absolvovali vzdelávanie s názvom: Legislatívne zmeny v školskom zákone a ich aplikácia v praxi a preškolenie o ochrane osobných údajov. Dve učiteľky sa zúčastnili **aktualizačného vzdelávania** on-line s názvom: Profesionálny rozvoj pedagogického zamestnanca a atestačné portfólio. Jedna učiteľka sa zúčastnila **inovačného vzdelávania** s názvom: Plavecký kurz pre pedagogických zamestnancov – inštruktor plávania. Tri učiteľky z tried s VJM absolvovali vzdelávanie s názvom: Ľudové hry a tance – metodika. Štyri učiteľky absolvovali **inovačné vzdelávanie** s názvom: Diagnostika detí predškolského veku v systéme podporných opatrení. Jedna učiteľka sa zúčastnila **inovačných vzdelávaní**: Rozvíjanie kompetencií implementáciou

ľudovej kultúry do edukačných procesov, Ciele a obsah povinného predprimárneho vzdelávania v rôznych formách jeho plnenia. Jedna učiteľka absolvovala **inovačné** vzdelávanie s názvom: Inovatívne stratégie aktivizujúce vzdelávanie emocionálnej inteligencie dieťaťa v procese výučby.

Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Údaje o aktivitách organizovaných MŠ a o aktivitách, do ktorých sa MŠ zapojila

Dátum	Názov	Počet detí
SEPTEMBER		
17.9.2024	Úvodný kultúrny program predškolákov pre rodičov na celoškolskom stretnutí rodičov	16 detí
23.9.2024	Ukážka práce policajtov psovodov so psami v záhrade MŠ v spolupráci s Policajným zborom	48 detí
OKTÓBER		
16.10.2024	Výstavka a ochutnávka pre rodičov z príležitosti Svetového dňa zdravej výživy v spolupráci so Školskou jedálňou	46 detí
17.10.2024	Interaktívna rozprávka „Zlatý baranček“ v slovenskom a maďarskom jazyku	51 detí
22.10.2024 23.10.2024	Program pre starých rodičov z príležitosti úcty k starším, realizovali sa tvorivé dielne pomocou jesenných plodov, výstava výtvorov na terasách	49 detí
11.10.2024 24.10.2024	Exkurzia v EKO Relaxe – pozorovanie a chovanie drobných živočíchov, rozhovor a sledovanie dokumentárneho filmu o zvieratách	24 predš.
29.10.2024	Jesenná vychádzka po náučnom chodníku Kurinecká dubina - zbieranie jesenných plodov, pozorovanie prírody, environmentálne hry	28 predš.
NOVEMBER		
4.11.2024	10. výročie Dňa materských škôl na Slovensku - spoločná oslava všetkých detí MŠ v našom meste aj s účasťou rodičov na Hlavnom námestí s balónmi, pochod s hudobnými nástrojmi, logom MŠ, hymna a pozdrav cez mestský rozhlas	36 detí
11.11.2024	Oživenie tradície na Deň Svätého Martina	
18.- 22.11.2024	Korčuliarsky kurz pre predškolákov na Zimnom štadióne pod vedením trénerov - základy korčuľovania, udržanie rovnováhy a hry na ľade, ľadové vysvedčenie	18 detí
19.11.2024	Výzva s názvom: Bubnovačka - „Aby bolo deti lepšie počuť“- symbolické upozornenie na dôležitosť ochrany detí pred násilím bubnovaním v udaný čas v celej materskej škole s ostatnými organizáciami na celom Slovensku	58 detí
27.11.2024	Návšteva Gemersko- malohontského múzea s deťmi tried VJM - výstava s názvom: Ľadová doba s deťmi 1. a 2. triedy	18 predš
28.11.2024	Návšteva Evanjelickej ZŠ Zlatice Oravcovej s predškolákmi v rámci Dňa otvorených dverí	15 detí
DECEMBER		
6.12.2024	Stretnutie s Mikulášom a rozdávanie balíčkov	62 detí
9.12.2024	Vystúpenie detí s kultúrnym programom pre seniorov v Centre invalidov	15 detí

10.12.2024	Spoločné zdobenie vianočného stromčeka na terase MŠ deťmi zo všetkých tried vlastnoručne vyrobenými ozdobami, vianočné básne a piesne	52 detí
11.12.2024	Interaktívne divadlo v maďarských triedach	24 detí
13.12.2024	Oživenie tradície ľudových zvykov na Luciu,“ vyhánanie zlých duchov“	52 detí
16.12.2024	Ukážka práce včelára spojená s prednáškou, ochutnávkou a tvorivými dielňami cez projekt Rákóczi Szôvetség	26 predšk
18.12.2024	Slávnostné vianočné vystúpenie detí pre rodičov, odovzdávanie darčiekov, pohostenie	56 detí
19.12.2024	Sférické kino – premietanie rozprávok s tematikou: Ľudské telo a Zdravie	36 detí
JANUÁR		
17.1.2025	Pieskové divadlo v priestoroch kina Orbis – rozprávka Popoluška	24 predšk
23.1.2025	Koncert – predstavenie hudobných nástrojov	32 detí
30.1.2025	Návšteva výstavy Doba ľadová v GMM s deťmi 3. a 4. triedy	14 predšk
FEBRUÁR		
11.2.2025	Fašiangový karneval – návšteva každej triedy s deťmi oblečenými v maskách, spoločný tanec a pohostenie	14 detí
19.2.2025	Interaktívna rozprávka v MŠ v slovenskom a maďarskom jazyku	42 detí
MAREC		
14.3.2025	Spomienková slávnosť pri príležitosti 15. marca pri soche Petőfiho na námestí Mihály Tompu a kladenie kvetov s predškolkami z tried s VJM	15 predšk
17.3.2025	Návšteva žiakov zo ZŠ Hostinského - čítanie rozprávky pre deti MŠ O pohádaných prstoch	16 detí
20.3.2025	Exkurzia v knižnici M. Hrebendu na oddelení detskej literatúry,	24 predšk
31.3.2025	„Marec mesiac knihy“ prehliadka kníh, počúvanie rozprávky	
25.3. 2025	Návšteva dopravného ihriska na MŠ Hatvániho - pravidlá dopravy a dopravné značky, bicyklovanie a kolobežkovanie po vyznačených trasách	27 predšk
27.3.2025		
APRÍL		
4.4.2025	Súťaž v prednese poézie a prózy „Malý talent“- v jednotlivých triedach pred porotou, odovzdávanie diplomov	52 detí
7.4 do 11.4.2025	Plavecký výcvik v Mestskej plavárni pod vedením lektora Relaxu vo dvoch skupinách- základy plávania, hry s vodou, dychové cvičenia vo vode, „mokré vysvedčenie“	22 predšk
23.4.2025	Stretnutie a beseda s lesníkom, prezentácia o lesných zvieratách, ukážka parohov a výstroja lesníka	24 predšk
25.4.2025	Spevácka súťaž: „Spieva celá škôlka“- prezentácia talentov v speve, diplomy a darčeky pre odvážnych	51 detí
29.4.2025	Projekt: Školský program ovocie a zelenina v spolupráci so Školskou jedálňou- ochutnávka, ovocné a zeleninové šaláty	48 detí
30.4.2025	Stavanie mája pri obidvoch bránach – zdobenie brezy stuhami, spoločný spev a tanec celej MŠ	48 detí
MÁJ		
2.5.2025	Oslavy Dni mesta na Hlavnom námestí - vystúpenie detí s ľudovými hrami a cvičením na hudbu na programe Deti mestu	18 detí
6.5.2025	Deň otvorených dverí pre nových rodičov a detí z príležitosti zápisu do MŠ- ochutnávka nátierok, ovocných a zeleninových mís v spolupráci so školskou jedálňou, spoločné hry a aktivity	52 detí

13.5.2025	Exkurzia v obci Širkovce - návšteva strojového múzea, kostola, obecného domu a múzea	32 predšk
16.5.2025	Cvičenie na ľudovú hudbu	54 detí
20.5.2025	Ochutnávka mliečnych výrobkov z príležitosti „Dňa mlieka“ na terase v spolupráci so školskou jedálňou, tvorivé a vedomostné aktivity s deťmi, nástenka z detských výtvorov	62 detí
JÚN		
2.6.2025	Oslavy Dňa detí v záhrade MŠ – spoločný tanec, zábavné hry, skákačí hrad, maskoty Tom a Jerry v predpoludní	58 detí
2.6.2025	„Deň rodiny“ - vystúpenie detí, spoločný beh okolo materskej školy, súťaživé a zábavné hry v záhrade MŠ v popoludní	58 detí
4.5.2025	Zapojenie sa do výzvy: Összetartozás tánca – Tanec súdržnosti s deťmi z tried s VJM, prezertácia MŠ cez videonahrávku tanca	8 detí
5.6.2024	Návšteva stálej expozície GMM s deťmi z tried s VJM	15 predšk
11.6.2025	Exkurzii vo hvezdárni, dokumentárny film o vesmíre, pozorovanie slnka cez ďalekohľad, stanovište v areály	32 predšk
13.6.2025	„Čarovný večer v materskej škole - škola kúzelníkov, zábavné úlohy, hľadanie pokladu v záhrade MŠ, hry s baterkami, detské disco	28 predšk.
20.6.2025	Slávnostná rozlúčku predškolákov s materskou školou v záhrade MŠ, rozlúčkové piesne a básne, osvedčenia a darčeky pre predškolákov, pohostenie detí a rodičov v jednotlivých triedach	64 detí

Názov súťaže	Dosiahnuté výsledky			
	mestské kolo	regionálne kolo	celoslovenské kolo	umiestnenie
Výtvarné súťaže	Vesmír očami detí	10 prác		diplom za účasť
	Divadlo očami detí	2 práce		diplom za účasť
	Dobšinského rozprávkový svet	2 práce		diplom za účasť

Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Názov projektu	Termín začatie realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Rákóczi Szövevség HU: Projekt Beiratkozás program (Zápis do ZŠ a MŠ s VJM)	15.12.2024	15.1.2025	úspešný
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. HU: „Szölföldön magyarul“ – tankönyv- és taneszköz támogatás (finančná pomoc pri zakúpení učebníc a učebných pomôcok v ZŠ s VJM)	1.3.2025	20.12.2025	úspešný
Projekt: Stretnutie so včelárom a remeselnícke dielne na výzvu Rákóczi Szövetség	1.12.2024	31.1.2025	úspešný
Ministerstvo školstva: Pomocný vychovávateľ v materskej škole – pomoc pri adaptácii, komunikácii s deťmi, pri sebaobslužných činnostiach, zabezpečovanie bezpečnosti a zdravia detí pri pobyte vonku, atď.	1.9.2024	31.8.2025	úspešný

Doplňujúce informácie: V rámci inkluzívneho vzdelávania dieťaťa so zdravotným znevýhodnením sme zamestnali pedagogického asistenta na polovičný úväzok podľa paušálneho kľúča Ministerstva školstva SR.

Vďaka úspešného projektu na výzvu Ministerstva školstva Pomocný vychovávateľ v materskej škole sme zamestnali **pomocného vychovávateľa** na celý úväzok k dieťaťu so zdravotným znevýhodnením, ktoré pokračovalo v plnení povinného predprimárneho vzdelávania. Pomocný vychovávateľ svojou prácou pomáhal pri komunikácii s dieťaťom a jeho zákonnými zástupcami, činnostiach zabezpečujúcich životosprávu (osobná hygiena, stravovanie, odpočinok), sebaobslužných činnostiach, zabezpečovaní bezpečnosti a ochrany zdravia detí počas pobytu v materskej škole, aj pri pobyte vonku, udržiavaní pozornosti detí počas predprimárneho vzdelávania a iných činnostiach súvisiacich s plnením školského vzdelávacieho programu.

Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

V školskom roku 2024/2025 na materskej škole nebola vykonaná inšpekčná činnosť zo strany Štátnej školskej inšpekcie.

Podľa správy ŠŠI z vykonanej inšpekcie z dňoch 22.- 26. 4. 2022 sme sústredili pozornosť na oblasti vyžadujúce si zlepšenie:

- implementovanie pokynov a usmernení týkajúcich sa cieľov a obsahu vzdelávania detí plniacich PPV, vrátane detí so ŠVVP s PPV v učebných osnovách,
- zadefinovanie stratégií VVČ týkajúcich sa PPV, vrátane detí so ŠVVP s PPV,
- akceptovanie organizačných podmienok určených ŠVP v spracovaní denného poriadku tried vzhľadom k deťom s PPV a ŠVVP s PPPV,
- spracovanie IVP pre deti so ŠVVP s PPV s rešpektovaním odporúčaní a záverov príslušného zariadenia poradenstva a prevencie, uvedených v správach z diagnostických vyšetrení,
- prezentovanie zistení vedúceho pedagogického zamestnanca z kontroly VVČ v triedach, v ktorých sú zaradené deti s PPV, monitorovanie napredovania detí s PPV, poznatkov pedagogických zamestnancov z aplikovania odborného portfólia a metodických materiálov prostredníctvom pedagogickej rady a MZ,
- podporovanie integrovaného využívania vyučovacieho a štátneho jazyka v triede s VJM za účelom preukázania komunikačných kompetencií detí v štátnom jazyku,
- preukázanie kompetencií učiť sa, riešiť problémy, tvorivo a kriticky myslieť, digitálnych, grafomotorických, pohybových, sociálnych a personálnych kompetencií deťmi.

V oblasti hudobnej výchovy a podpory rozvíjania hudobnej gramotnosti detí sme sa zamerali na oblasti, ktoré si vyžadujú zlepšenie:

- zadefinovanie stratégií VVČ v rámci učebných osnov ŠkVP vzdelávacej oblasti Umenie a kultúra so zameraním na hudobnú výchovu v súvislosti s vlastnými cieľmi,
- prezentovanie poznatkov pedagogických zamestnancov zo vzdelávania, zistení vedúceho pedagogického zamestnanca z kontroly VVČ zameranej na rozvoj hudobných schopností detí, z monitorovania napredovania detí v hudobnej gramotnosti a hodnotenia realizovaných podporných aktivít v rámci rokovania pedagogickej rady,
- vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania hudobnej gramotnosti detí,
- zmysluplné a cielené integrované plnenie všetkých vzdelávacích oblastí, vrátane vzdelávacej podoblasti hudobná výchova,
- diferencovanie úloh a činností s ohľadom na vekové a individuálne osobitosti detí, uplatňovanie metodických usmernení v oblasti HV,
- podporovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí.

V súlade s odporúčaniami ŠŠI bol prepracovaný a predložený Školský vzdelávací program materskej školy na schválenie Rade školy a následne aj zriaďovateľovi.

Informácie o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Materská škola je umiestnená v účelovej budove, ktorá je delená do pavilónov. Splňa požadované hygienické a bezpečnostné požiadavky. Triedy sú svetlé, priestrané, vybavené novým detským nábytkom, poskytujú deťom dostatok možností pre celodenný pobyt v MŠ.

Materiálne vybavenie školy učebnými pomôckami a didaktickou technikou je na veľmi dobrej úrovni. Každá trieda je vybavená počítačovou technikou, tlačiarňou, interaktívnymi tabuľami. Exteriér materskej školy je estetický s priestraným dvorom s košatými stromami, ktoré v lete vytvárajú príjemný chládok. V letných mesiacoch sú deťom k dispozícii malé bazény s vlažnou vodou, osviežujúca brána s vodnou parou.

Záhrada materskej školy je vybavená kovovým a dreveným náradím a náčiním, estetickými a účelovými drevenými preliezkami, fitness-strojmi, prekážkovou dráhou, kresliacimi tabuľami a altánkami pre námetové a didaktické hry detí. Exteriér sa doplnil dvomi novými prvkami na pohybové aktivity detí. Prebehla aj rekonštrukcia drevenej kombinovanej preliezky, podľa odporúčania bezpečnostného technika sa vyrobili nové schodíky.

V hospodárskom pavilóne je kuchyňa, kde sa varí strava. Kuchyňa je vybavená elektrickou dvojrúrou, regálmi na riad, veľkou chladničkou a úsporným osvetlením. Pri každej triede je kuchynka na výdaj stravy doplnený umývačkou riadu. V kuchynkách na prízemí a na spojovacej chodbe v hospodárskom pavilóne je nová podlahová krytina. Prebehla rekonštrukcia vodovodnej kanalizácie v hospodárskom pavilóne z dôvodu prasknutých rúr. MŠ má vlastnú plynovú kotolňu, kde sa vymenilo čerpadlo.

Správa o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti a chodu MŠ

Pridelené finančné prostriedky na originálne kompetencie za ROK 2024:

• Bežné výdavky	396 855,00 €
+ Projekt Čítame pre radosť	1 000,00 €
+ Projekt Rákócziho sieť: Včelár	120,00 €
+ Projekt NIVAM –pomocný vychovávateľ (1-12)	12 240,00 €
+ Pedagogický asistent: úväzok 0,5 (9-12)	2 705,00 €
+ Školský psychológ: úväzok 0,3 (9-12)	2 272,00 €
Celkom bežné výdavky	415 192,00 €
-viazané FP- nákup	0,00 €
• Kapitálové výdavky (Stavoservis –oprava terás)	15 994,00 €
- príspevky rodičov na čiastočnú úhradu	10 650,00 €
- 5 ročné deti	31 423,00 €
- Hmotná núdza – učebné pomôcky	66,40 €
- Dotácia na stravu-skutočné náklady	15 994,00 €
- režijné náklady zamestnanci	5 640,00 €
- režijné náklady deti	3 108,00 €
- režijné náklady detské jasle	1 074,00 €
- preplat.SPP za rok 2024	284,00 €

Materiálne zvel'adenie MŠ za rok 2024

Zakúpili sme:

ŠJ pri MŠ

- nákup pracovného oblečenia pre zamestnancov ŠJ	200,- €
- nákup pracovného stola a nerezový regál do kuchyne ŠJ	900,-€
- nákup pracovných noriem – publikácia kuchyne ŠJ	69,- €
- čistenie tukového lapola v ŠJ	420,-€
- nákup dezinfekčných a čistiacich prostriedkov	272,-€
- šeky pre ŠJ	72,-€
- ciachovanie váh	57,-€
- ročná aktualizácia softveru od JIS	240,-€

Prevádzka MŠ

- nákup tlačiarň do tried vrátane tonerov	468,- €
- oprava radiátora v triede 2	574,- €
- nákup softv. dokumenta, podpiskuj, sk, Archimedes k e-škole	550,-€
- nákup novej práčky do práčovne	379,- €
- nákup novej kosačky pre školníka	850,- €
- nákup gola sady a uhlovej brúsky pre školníka	145,-€
- hlavná ročná kontrola bezpečnosti ihrísk na dvore MŠ	193,- €
- nákup čistiacich a dezinfekč. prostriedkov pre upratovačky	300,- €
- pracovné oblečenie pre zamestnancov MŠ	500,- €

- nákup exterier. prvku na dvor pre deti - oblúkový lanový most	1500,- €
- nákup exterier prvku na dvor pre deti - pružinová hojdačka: koník	580,-€
- nákup exterier. prvku na dvor pre deti- pružin. hojdačka: motorka	580,-€
- výtvarný a pracovný materiál – 5 ročné deti	2 144,-€
- hygienické potreby pre 5-ročné deti	718,-€
- UP sada softver: živá príroda, domáce zvieratá, doprav.prostr.	436,-€
- UP pre 5-ročné deti rôzne - do všetkých tried	

Na jeseň v roku 2024 sme požiadali zriaďovateľa o kapitálové finančné prostriedky na opravu terás pred pavilónom A, B z dôvodu ich značného poškodenia pri výkopových, rekonštrukčných prácach súvisiacich so statickým zabezpečením budovy. Podarilo sa nám opraviť a vynoviť terasy pred pavilónmi, stavebné práce realizovala firma Stavoservis – Ondrej Molnár.

V roku 2025 máme naplánované pokračovať 4. etapou statického zabezpečenia budovy, zateplením budovy materskej školy vrátane strechy podľa projektovej dokumentácie. Rozpočtované náklady plánované na poslednú etapu žiaľ nestačia, nakoľko značne stúpili ceny stavebného materiálu. Z toho dôvodu sme požiadali o finančné prostriedky aj zriaďovateľa na vypracovanie novej projektovej dokumentácie rekonštrukcie na výzvu Envirofonde so zámerom zatepliť fasády budov vrátane strechy takým spôsobom, aby sme čo najviac zabránili úniku tepla zaizolovaním obvodových plášťov a s veľkým dôrazom na úsporu na energiách a na ďalších nákladoch.

Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Koncepcia rozvoja školy je zameraná na regionálnu výchovu s cieľom poznávania ľudových tradícií, kultúrnych pamiatok, prírodných krás nášho blízkeho okolia. Týka sa pestovania a

rozvíjania citu ku krásam regiónu, prírody, staviteľstva a ľudového umenia. Cieľom bolo, aby deti spoznávali kultúrne dedičstvo svojich predkov a cítili hrdosť na svoj región.

V rámci regionálnej výchovy detí:

- **Učili sa tradičné remeselné zručnosti, ako modelovanie, pletenie korbáčov, zdobenie kraslíc a kreslenie ornamentov.**
- **Vyrábali jednoduché ľudové nástroje, ako sú píšťalky, ozembuchy a hrkálky, ktoré používali pri speve a hrách.**
- **Nacvičovali ľudové piesne, detské tanččky a hry.**
- **Navštívili Kurineckú dubinu s náučným chodníkom, ktorý bol vytvorený pre školskú mládež a milovníkov prírody, je doplnený aj informačnými tabulami.**
- **Oboznámili sa s prácou včelára a rôznymi pomôckami, ktoré potrebuje pri práci so včelami.**

Viedli sme deti k starostlivosti o svoje zdravie a k **osvojeniu zdravého životného štýlu** prípravou zdravých pokrmov pre deti a ochutnávku pre rodičov, dodržiavaním pitného režimu počas celého dňa, prostredníctvom športových a pohybových aktivít na dvore, atď.

V rámci **rozvoja emocionálnej inteligencie** a vytvárania pozitívneho myslenia sme realizovali Hodiny šťastia v triedach s VJM. Programy a aktivity sa uskutočnili dvojtyždne. Z týchto aktivít deti veľa profitovali, naučili sa zručnosti, ktoré im pomôžu vyrovnať sa s každodennými problémami a viesť tak šťastnejší život. Zlepšili sa vzťahy detí medzi sebou a podporovala sa detská emocionálna pohoda.

S cieľom uplatňovať **princíp aktivity** dieťaťa sme pravidelne aktivizovali kľúčové kompetencie dieťaťa, vnútornú motiváciu a záujmovú sebarealizáciu. Denne sme uplatňovali **hru ako hlavný edukačný nástroj** v procese výchovy a vzdelávania, zohľadnením aktuálnych hrových záujmov a potrieb, osobných momentálnych dispozícií a angažovaním detí. V hrách prejavovali spontánnosť, prirodzenosť, uspokojovali svoje psychické potreby, prežívali úspech aj neúspech. V činnostiach detí sa odrážala realita súčasnosti, prostredie v ktorom žijú, v ktorom rozvíjali aj sociálne kompetencie.

Naším cieľom bolo aj výraznejšie zapájať deti do **situačného rozhodovania**. Učiteľky pravidelne dávali deťom dostatočné časové možnosti, premyslenými stratégiami a postupmi, diferencovaním činností a rešpektovaním individuality prispievali k napredovaniu detí.

Využívali sme **rôznorodé formy hodnotenia** detí a zlepšili sme ich informovanosť o tom, čo dosiahli a v čom sa zlepšili po dosiahnutí cieľov VVČ. Učiteľky materskej školy denne uplatňovali progresívne metódy a formy práce: rôznymi činnosťami zameranými na získavanie a praktické využívanie skúseností s uplatnením zážitkového učenia napomáhali k rozvíjaniu kognitívnych a učebných kompetencií detí.

Učiteľky pri práci s deťmi využívali nasledovné **metódy**: motivačný rozhovor, motivačná demonštrácia, metóda priamy prenos poznatkov, monologické a dialogické slovné metódy, manipulácia s predmetmi, metódy problémové, samostatnej práce a autodidaktické metódy. Učiteľky priebežne hodnotili aktivitu a činnosti detí pochvalou a povzbudením.

Rozlúčka predškolákov s materskou školou sa uskutočnila v záhrade materskej školy, kde sa zúčastnili všetky deti, rodičia predškolákov, starí rodičia, súrodenci, pozvaní hostia a zamestnanci materskej školy. V rámci rozlúčky sa k prítomným prihovorili zástupcovia rodičov, ktorí sa v slovenskom a v maďarskom jazyku poďakovali celému kolektívu za starostlivosť, za čistotu, za dobré jedlo, za spoluprácu počas uplynulých rokov. Po slávnostnom programe nasledovalo odovzdanie **Osvedčení o získaní predprimárneho vzdelávania** predškolákom. Rozlúčka pokračovala pochodom so spevom okolo budovy materskej školy a pohostením v jednotlivých triedach.

Deti v rámci VVČ v školskom roku 2024/25 dosahovali primeraný **stupeň profilu absolventa** predprimárneho vzdelávania.

Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblastiach v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť (§ 2 ods. 1 písm. k)

SILNÉ STRÁNKY ➤ kvalifikovanosť učiteliek ➤ záujem o profesionálny rast a rozvoj ➤ tvorivosť a ochota pracovať ➤ dobrá spolupráca s väčšinou rodičov a nepedagogickými zamestnancami ➤ spolupráca s inštitúciami v meste ➤ dostatok učebných pomôcok a didaktickej techniky ➤ využívanie prosociálnych hier na . tlmenie agresivity, podporu menej aktívnych detí ➤ formovanie citovej zrelosti a hodnotového systému dieťaťa ➤ využívanie konzultačných stretnutí s rodičmi na riešenie vzniknutých výchovných problémov ➤ skupinová práca – heterogénnosť tried ➤ využívanie IKT v práci s deťmi ➤ kultivovanosť rečového prejavu učiteliek ➤ využitie konzultačných hodín pre rodičov aj na poradenskú činnosť učiteliek ➤ zapojenie sa do projektov a získanie finančných prostriedkov na VVČ ➤ dobrá spolupráca s rodičmi ➤ digitálne zručnosti pedagógov ➤ schopnosť učiteliek vybrať a sprostredkovať vhodné digitálne obsahy VVČ ➤ efektívne využitie pracovného času ➤ zlepšenie vzájomných vzťahov medzi zamestnancami, vzájomné rozhovory ➤ intervenčný proces so zdravotne znevýhodnenými deťmi, rozvíjajúce aktivity ➤ špecializácia pedagogického zamestnanca, profesionalita, individualizácia a individuálny prístup v pedagogickom procese	SLABÉ STRÁNKY ➤ neskorá platba niektorých rodičov za stravu, neodhlasovanie detí zo stravy v prípade choroby alebo neprítomnosti dieťaťa v MŠ ➤ neuhrádzanie školského poplatku načas ➤ slabá informovanosť rodičov o napredovaní ich detí ➤ výber aktivít s nenáročnými materiálnymi pomôckami pre detí ➤ niektorí rodičia prejavili menší záujem o zapájanie sa do aktivít ➤ slabá dochádzka rómskych detí z dôvodu častého ochorenia ➤ vymaľovanie tried ➤ rekonštrukcia pavilónov - zateplenie budovy
PRÍLEŽITOSTI ➤ ďalším vzdelávaním pedagógov vnášať nové trendy do výchovy a vzdelávania	RIZIKÁ ➤ narastanie počtu detí s poruchami výslovnosti a komunikačnými problémami

➤ vysoká odbornosť pedagogických zamestnancov ➤ silný manažment školy ➤ dobrá spolupráca so zriaďovateľom ➤ využívať rôznorodé formy, metódy a prostriedky vo výchove a vzdelávaní ➤ dobré podmienky pre výchovu a vzdelávanie detí ➤ využívanie edukačných softvérov ➤ využívanie času a priestoru počas pobyte vonku na rozvíjanie rôznych schopností a zručností detí, ➤ väčší priestor pre sebahodnotenie detí ➤ možnosť slobodnej voľby ➤ zvyšovanie emocionálnej inteligencie ➤ dobrá povest' školy ➤ príjemná atmosféra a dobrá klíma ➤ dobré medziľudské vzťahy na pracovisku ➤ prehľbovanie vedomostí a zručností v oblasti digitálnej gramotnosti ➤ nadobudnutie zručností vo vytváraní prezentácií, učebných obsahov, videonahrávok ➤ využívanie ponúk digitálnych vzdelávacích obsahov ➤ podporné služby odborného tímu - MZ – organizovanie metodických dní	➤ rastúci počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami ➤ nedostatočne rozvinuté sebaovládanie ➤ netrpezlivosť pri počúvaní druhého ➤ nepriaznivý demografický vývoj ➤ nedostatok finančných prostriedkov na kapitálové výdavky ➤ zaneprázdnenosť rodičov ➤ nejednotné pôsobenie rodiny a školy na dieťa ➤ absencia komunikácie rodič - dieťa ➤ nevhodné TV programy, PC hry v rodine detí ➤ nezáujem zo strany niektorých rodičov ➤ nedostatočné vybavenie rodín s digitálnou technikou ➤ rozdielne sociálne prostredie rodín ➤ nedostatočné finančné ohodnotenie pedagógov – osobné príplatky ➤ rekonštrukcia budovy - zateplenie a obnova fasády
--	--

Návrhy opatrení:

- odstraňovať poruchy výslovnosti detí za pomoci rodičov a logopedickej poradne
- využívať detské knihy a časopisy, maľované čítanie na väčší rozvoj komunikačných kompetencií detí
- potláčať impulzivitu detí vhodnými relaxačnými technikami
- viesť deti k sebaovládaniu a sebaregulácii svojich citov prosociálnymi hrami
- dôsledne viesť diagnostické denníky o deťoch
- využívať veľké formáty papiera a rôznorodý výtvarný a grafický materiál na grafomotorické činnosti
- zvýšiť vedomostnú úroveň detí zo sociálne slabších rodín
- viesť rodičov k jednotnému pôsobeniu vo výchove odborným poradenstvom
- pripomínať rodičom dôležitosť hry v živote dieťaťa
- využiť odborné prednášky psychológov a lekárov
- realizovať metodické dni pre pedagógov, učiť sa navzájom
- viesť rodičov ku včasnej platbe za stravu a zvýšiť záujem rodičov o výchovu k zdravému životnému štýlu v spolupráci s vedúcou ŠJ
- informovať rodičov o napredovaní ich detí pomocou konzultačných hodín
- upriamiť pozornosť rodičov na nevhodné programy TV a na obmedzený prístup detí k počítaču

- viesť rodičov k ochrane detí pred nebezpečiami internetu
- prehľbovať vedomosti a zručnosti pedagógov v oblasti digitálnej gramotnosti
- nadobudnúť zručností vo vytváraní prezentácií, učebných obsahov, videonahrávok
- využívať ponuky digitálnych vzdelávacích obsahov
- vytvoriť podporný odborný tím na pomoc pedagógov v rámci Metodického združenia
- v spolupráci so zriaďovateľom dokončiť rekonštrukčné práce na budove MŠ - zateplenie a obnova vonkajšieho náteru.

Spolupráca MŠ - Óvoda s inými organizáciami

- Logopedická poradňa
- Centrum voľného času Relax
- Centrum poradenstva a prevencie
- ZŠ P. Hostinského, ZŠ P. Dobšinského, Evanjelická ZŠ Zlatice Oravcovej, ZŠ s VJM Mihálya Tompu
- Gemersko –malohontské múzeum
- Mestská galéria
- Knížnica Mateja Hrebendu
- Mestské kultúrne stredisko

Počet detí so zdravotným znevýhodnením

V školskom roku 2024/25 pokračovali v dochádzke do materskej školy tri deti so zdravotným znevýhodnením v rámci integrácie do bežnej triedy. Deti s narušenou komunikačnou schopnosťou pravidelne absolvovali aj skupinové a individuálne logopedické cvičenia s logopédom priamo v materskej škole.

Počet prijatých detí od školského roka, v ktorom sa správa vypracúva

V školskom roku 2025/2026 je na materskú školu prijatých **72** detí, z toho sú dve deti zdravotne znevýhodnené a sedem detí pokračuje v povinnom predprimárnom vzdelávaní. V rámci podporných opatrení na základe paušálneho rozdelenia ministerstva školstva SR materská škola získala na prácu so zdravotne znevýhodnenými deťmi pedagogického asistenta na celý úväzok. Pozícia školského psychológa sa nezachovala v nasledujúcom školskom roku aj napriek žiadosti všetkých riaditeľiek mesta cez regionálny úrad.

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

Psychohygienické podmienky výchovno – vzdelávacej činnosti boli dobré. **Denný režim** bol uvoľnený a rešpektoval individuálne požiadavky jednotlivých detí. Vyvážené sme striedali skupinové, individuálne a frontálne činnosti. **Heterogénne zloženie tried** napomáhalo k vytváraniu priateľských vzťahov medzi deťmi, znižovalo adaptačné problémy nových detí, vychádzali sme v ústrety rodičom zaradením súrodencov do jednej triedy.

Priemerná dochádzka detí bola v zimných mesiacoch ovplyvnená menším počtom detí z dôvodu zvýšenej chorobnosti detí. Po zaobstaraní **sterilizátora vzduchu** sme denne vytvárali čisté a sterilné prostredie v jednotlivých triedach. Predchádzali sme chorobám a posilňovali sme obranyschopnosť detského organizmu pravidelným pobytom na čerstvom vzduchu dvakrát denne v záhrade materskej školy.

Na odporúčenie zubných lekárov si deti neumývali zuby v materskej škole z dôvodu možného poškodenia zubnej skloviny pri umývaní zúbok tesne po hlavnom jedle. Na dôležitosť umývania zúbok sme upozornili deti prezentáciou a praktickou ukážkou na veľkom modeli mliečnych zubov a veľkou kefkou, ktorú si mohli deti samy vyskúšať.

Pitný režim bol zabezpečený počas celého dňa ponúkaním pitnej vody namiesto sladených nápojov. Každé dieťa malo svoju fľašku na vodu označenú svojim menom počas pobytu na dvore.

Ovocná desiatka bola realizovaná denne medzi desiatou a obedom v spolupráci so školskou jedálňou v rámci **projektu Školské ovocie**.

Logopedická starostlivosť bola na začiatku školského roka zabezpečená depistážou a podľa potreby následnou návštevou poradne rodiča s dieťaťom. Logopéd viedol dvojtyždenne v učebni materskej školy skupinové logopedické cvičenia, zvlášť pre skupinu slovenských a maďarských detí v počte 14.

Informácie o spolupráci školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom a rodičom

V tomto školskom roku sa uskutočnila **krúžková činnosť** v popoludňajších hodinách pod vedením dvoch učiteliek materskej školy v mimopracovnom čase, 1 x dvojtyždenne. V slovenských triedach prebiehal krúžok moderných tancov pod vedením učiteľky Evy Molnárovej pre deti v počte 16. Krúžok ľudových tancov a hier pre maďarské deti viedla učiteľka Mgr. Timea Főző Oros. Na krúžok boli prihlásené deti v počte 18. Deti navštevujúce krúžky prezentovali svoju šikovnosť na vystúpení so cvičením na hudbu a ľudovým tancom v rámci programu Deti mestu na oslavách Dni mesta na Hlavnom námestí.

Uskutočnil sa **korčuliarsky kurz** pre 5 – 6 ročné deti v Zimnom štadióne pod vedením dvoch lektorov. Pre deti bol zabezpečený a financovaný autobus z finančných zdrojov pre 5-6 ročné deti. Zúčastnilo sa 18 detí.

V mesiaci apríl sa organizoval **plavecký kurz pre predškolákov** v mestskej plavárni pod vedením lektorov v spolupráci s CVC Relax. Zabezpečil sa autobus na prepravu detí na plaváreň a späť pre prihlásených 22 detí a preprava sa hradila z finančných zdrojov určených pre predškolákov.

Rodičia sa zapojili **do zberu druhotných surovín** v mesiaci október a apríl. V rámci zberu sa vyzbieralo vyše 1000 kg novinového papiera, získané finančné prostriedky sme použili na nákup hygienických potrieb pre deti. Niektorí rodičia svojimi **2% z daní z príjmu** prispeli na výchovu a vzdelávanie svojich detí, ktoré sme využili na skvalitňovanie VVČ, na nákup obrusov zabezpečujúcich skvalitnenie podmienok pri stravovaní, na nákup detských tričiek na odpočinok pre všetky deti v horúcom letnom počasí. Rodičia poskytli materskej škole aj materiálnu pomoc rôznym výtvarným materiálom, pracovnými listami, hračkami, ako aj kolobežky, bicykle a pod. Za každú pomoc v rámci spolupráce s rodinou ďakujeme a veríme v dobrú spoluprácu aj naďalej.

Ako každý školský rok, aj teraz sme naplánovali **spoločný výlet** s deťmi a ich rodičmi do zoologickej záhrady do Košíc, ale pre malý záujem zo strany rodičov sa výlet neuskutočnil.

Konzultačné dni riaditeľky a učiteliek s rodičmi mali vymedzený priestor v školskom poriadku materskej školy. Niektorí rodičia využili možnosť osobnej konzultácie v im vyhovujúcom termíne. Prebehli aj konzultácie s rodičmi detí s problémovým správaním,

v prítomnosti triednych učiteliek, školského psychológa a riaditeľky, zo stretnutí sa vyhotovili aj zápisnice, podpísané všetkými zainteresovanými stranami.

V školskom roku 2024/2025 sme prvýkrát mali možnosť využiť odbornú prácu školského psychológa, síce len na 0,33 úväzku. Ako člen školského podporného tímu uskutočňoval individuálne aktivity s deťmi, ktoré prejavili problémové správanie alebo neadekvátne reakcie pri spoločných činnostiach v triede. Jeho odborné rady si vypočuli aj rodičia detí pri osobných konzultáciách.

Spolupráca s väčšinou rodičov bola dobrá. Vytvárali priaznivé podmienky na plnenie zadaných úloh v rámci spolupráce, podporovali uskutočnenie ponúkaných aktivít, denne poskytovali spätnú väzbu pedagógom. Prehĺbili sa vzájomné vzťahy medzi rodičmi v jednotlivých triedach, medzi rodičmi a pedagógmi.

Vytvorený komunikačný kanál cez Messenger sa využíval na komunikáciu s rodičmi. Cez uzavreté skupiny sa sprostredkovali pre rodičov rôzne výzvy, oznamy, videonahrávky a fotodokumentáciu o dianí v materskej škole.

Zapojili sme sa do výzvy s názvom „**Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok**“, zorganizovalo sme zber darčiekov v spolupráci s rodičmi a doručili sme krabice do domovu dôchodcov v Rimavskej Sobote. Zapojili sme sa aj do výzvy s názvom: **Láska kvitne v každom veku** – pripravili sme darčeky, pozdravy detí pre osamelých seniorov.

Iné skutočnosti, ktoré sú pre materskú školu podstatné

Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

Od rodičov a detí sme sa dozvedeli, že sa nám podarilo vytvoriť pre deti príjemné prostredie, priaznivú atmosféru, takú materskú školu, kde deti chodia radi, cítia sa tu dobre, majú pocit bezpečia. O tom svedčí aj dobrá adaptácia nových detí na prostredie MŠ. Dopomáha k tomu aj heterogénne zloženie všetkých tried. Vzájomné vzťahy medzi deťmi boli veľmi dobré, nevyskytovalo sa šikanovanie, vysmievanie sa jeden druhému z používania iného jazyka ako štátny jazyk. Deti boli vedené k tolerancii, k multikulturalite, k vzájomnému pochopeniu a pomoci druhým.

Pred zápisom sme krátkym videofilmom a fotodokumentáciou zo života detí upriamili pozornosť rodičov a ostatných spoluobčanov na dôležitosť predprimárneho vzdelávania, na nezastupiteľnú úlohu detského kolektívu v predškolskom období v živote každého dieťaťa. Prezentácia bola dostupná na webstránke materskej školy, na sociálnej sieti. Zverejnením pedagogických a psychologických odborných článkov sme upriamili pozornosť rodičov na odborné poradenstvo pedagógov predprimárneho vzdelávania pri výchovných problémoch a na kvalitnú prípravu detí na vstup do ďalšieho článku školskej sústavy -- do základnej školy.

Naša budúcnosť je v rukách našich detí, budúcich dospelých a nie je nám jedno aká bude. Veľký dôraz kladieme pri každodennej práci s deťmi na ich emocionálnu výchovu. V tomto školskom roku sme v rámci **projektu Šťastná hodina získali titul: Örökös boldog óvoda – Stála šťastná materská škola**. Využívaním metodiky realizujeme s deťmi aktivity na rozvoj pozitívneho myslenia, komunikáciu svojich emócií. Pedagógovia z tried s VJM sa zúčastnili odborných školení v Maďarsku, aby splnili požiadavku projektu. Z jednotlivých aktivít si

vytvárajú fotodokumentáciu a na konci školského roka si vyhodnotia realizáciu naplánovaných úloh. Chceme prispieť k tomu, aby z našich detí vyrástli nie len múdri, ale aj dobrí ľudia.

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti je vypracovaná podľa § 2 ods. 1 písm. k) v súčinnosti s Radou školy pri Materskej škole – Óvoda, Daxnerova 486/30 v Rimavskej Sobote.

V Rimavskej Sobote, dňa 24.9.2025

Mgr. Viktória Boján
riaditeľka MŠ

Príloha:

Vyjadrenie Rady školy pri Materskej škole – Óvoda, Daxnerova 486/30, Rimavská Sobota.

